

OPINIA PRAWNA

ODPADY - NIEKOMPLETNY WNIOSEK AKTUALIZACYJNY I CO DALEJ?

Niniejsza opinia prezentuje możliwe do podjęcia działania przedsiębiorcy w przypadku złożenia niekompletnego wniosku o dostosowanie tzw. decyzji odpadowych.

1. Wezwanie do uzupełnienia braków formalnych przez organ

Przepis art. 64 § 2 KPA – stanowiący podstawę wezwania przez organ do uzupełnienia braków formalnych był nowelizowany właśnie w tym kierunku, by dać organom administracji możliwość wyznaczania realnych terminów na zebranie właściwych dokumentów przez stronę. Termin ten może również podlegać wydłużeniu, a także przywróceniu – w zależności od konkretnej sprawy.

Wyznaczenie stronie terminu oczywiście nierealnego do dotrzymania i następnie wyciągnięcie negatywnych dla strony konsekwencji procesowych należy ocenić jako wadliwe i niezgodnie z zasadami postępowania administracyjnego (wyrok WSA w Białymstoku z dnia 11 października 2017 r., sygn. II SA/Bk 414/17).

Co to oznacza w praktyce?

- urzędy wzywając do uzupełnienia wniosków aktualizacyjnych mają możliwość wyznaczania dłuższych niż 7-dniowe terminów na uzupełnienie braków formalnych
- wyznaczone terminy do uzupełnienia braków powinny być realne – jest to ważne w kontekście np. brakujących operatów p.poż., których terminy przygotowań nie zależą od przedsiębiorców

Z prawnego punktu widzenia przedsiębiorca ma zatem formalną możliwość złożenia wniosku o wydłużenie terminu. Inną możliwością – która też spowoduje niejako wydłużenie terminu jest złożenie wniosku o zawieszenie postępowania. Z formalnego punktu widzenia zawieszenie postępowania nie polega na wydłużeniu terminu, ale na wstrzymaniu rozpoznawania sprawy przez organ administracji do czasu, kiedy strona zwróci się z wnioskiem o jego ponowne podjęcie (na co ma maksymalnie trzy lata). Jak sama nazwa wskazuje – wniosek taki zawiesza postępowanie przez organ w danej sprawie.

2. Wniosek o wydłużenie terminu

Jeśli przedsiębiorca wie, że nie uda mu się dotrzymać wyznaczonego terminu na uzupełnienie braków formalnych, mimo że jest on dłuższy niż 7 dni – może przed jego upływem złożyć do urzędu pismo z prośbą o jego wydłużenie wraz ze wskazaniem realnej daty. Dodatkowo wniosek o wydłużenie terminu może być złożony ponownie - nie ma zakazu, aby przedsiębiorca wielokrotnie zwracał się do organu z taką prośbą, jeśli istnieją ku temu uzasadnione podstawy.

Składając wniosek o wydłużenie terminu przedsiębiorca powinien jednak mieć na uwadze i drugą stronę medalu. Jeśli wskaże zbyt odległy termin, to musi liczyć się z ryzykiem odmowy. Pamiętajmy, że urzędy będą się kierowały również zaleceniem, aby jak najszybciej dostosować decyzje z zakresu gospodarki



odpadami do nowych wymagań. Interesy obu stron należy zatem wyważyć. Wydaje się jednak, że rozsądne i odpowiadające rzeczywistości uzasadnienie wraz ze wskazaniem realnego terminu na uzupełnienie braków wniosku powinny być przekonujące.

Warto wskazać również na możliwość przywrócenia uchybionego terminu – tj. na możliwość niejako wyznaczenia ponownie terminu, który upłynął. Gdyby zatem przedsiębiorca nie uzupełnił wniosku w wyznaczonym przez organ terminie i nie wystąpił o jego wydłużenie to zgodnie z art. 58 § 1 KPA organ powinien na prośbę zainteresowanego, jeżeli uprawdopodobni, że uchybienie nastąpiło bez jego winy, taki termin przywrócić. Z kolei art. 59 § 1 KPA stanowi dodatkowo, że o przywróceniu terminu postanawia właściwy w sprawie organ administracji publicznej, a **od postanowienia o odmowie przywrócenia terminu służy zażalenie**. Oznacza to, że nawet jeśli organ odmówi przywrócenia terminu to przedsiębiorca ma możliwość zaskarżenia takiego postanowienia.

Należy pamiętać, że zarówno składając wniosek o wydłużenie terminu jak i o przywrócenie uchybionego terminu bardzo ważne jest by wniosek taki prawidłowo uzasadnić.

3. Zawieszenie postępowania

Niezależnie od powyższego, w sytuacji, gdy przedsiębiorcy mają poważne problemy z przygotowaniem wniosku spełniającego wszystkie wymogi formalne, **mogą również wnieść o zawieszenie postępowania na podstawie art. 98 § 1 KPA**. Taki wniosek jednak musi być dobrze uzasadniony, a **organ może** się do tej prośby przychylić (choć nie ma takiego obowiązku). Takie rozwiązanie powinno być starannie przemyślane – w zależności od konkretnej sytuacji i możliwości uzupełnienia wniosku aktualizacyjnego.

Na możliwość skorzystania z takiego rozwiązania w przypadku braków formalnych wniosku wskazuje orzecznictwo. Zgodnie z wyrokiem Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Warszawie z dnia 15 lutego 2019 r. (sygn. I SA/Wa 2015/18) dotyczącym wykładni przepisów art. 98 KPA sąd wskazał, że w sytuacji, gdy strona wniosła o zawieszenie postępowania z uwagi na konieczność zgromadzenia dokumentów niezbędnych do uzupełnienia braków formalnych wniosku, a postępowanie zostało zawieszona zgodnie z żądaniem strony, to wyłącznie od woli strony zależy dalszy bieg wszczętego postępowania.

W/w wyrok potwierdza, że instytucję zawieszenia można zastosować w związku z brakami formalnymi wniosku oraz, że dalszy bieg postępowania zależy wyłącznie od woli strony, która zgodnie z przepisami powinna w odpowiednim czasie (maksymalnie 3 lata) stosowny wniosek o podjęcie postępowania złożyć.

4. Data wszczęcia postępowania

Zawieszenie postępowania nie wpływa na datę jego wszczęcia, ponieważ zgodnie z art. 61 § 3 KPA datą wszczęcia postępowania na żądanie strony jest dzień doręczenia żądania organowi administracji publicznej. W przypadku dostosowywania decyzji odpadowych żądaniem strony jest wniosek o dostosowanie przedmiotowych decyzji. Jeśli zatem taki wniosek został złożony do dnia 5 marca wyłącznie to właśnie data jego złożenia będzie datą wszczęcia postępowania. Data ta zostaje zachowana

jednak pod warunkiem, że wniosek, który miał braki formalne zostanie uzupełniony. Jeśli takie uzupełnienie wniosku nie nastąpi to nie ma mowy o skutecznym wszczęciu postępowania.

Innymi słowy datą wszczęcia postępowania jest data złożenia wniosku przez stronę – a w przypadku, gdy wniosek ma braki, po ich uzupełnieniu. Czyli jeśli przedsiębiorca złoży wniosek z brakami, a urząd wezwie do ich uzupełnienia i zostaną one uzupełnione to data złożenia tego niekompletnego (ale później uzupełnionego) wniosku jest datą wszczęcia postępowania.

Podsumowując powyższe, wniosek o zawieszenie postępowania można złożyć zaraz po złożeniu wniosku o dostosowanie decyzji odpadowych – jeśli przedsiębiorca nie może skorzystać z opcji wydłużenia terminu, co jest jednak bardziej rekomendowanym rozwiązaniem.

5. Podsumowanie

Niezależnie od powyższego, zgodnie z art. 61 § 1 i § 4 KPA organ zawiadamia strony o wszczęciu postępowania w drodze postanowienia, a nadto zgodnie z art. 10 KPA zapewnia czynny udział strony w postępowaniu, w tym informując ją o zakończeniu postępowania i możliwości wypowiedzenia się przez stronę co do zebranych dowodów i materiałów oraz zgłoszonych żądań. W praktyce wygląda to tak, że zarówno o wszczęciu jak i o zakończeniu postępowania organ powinien stronę poinformować wydając stosowne postanowienie. W przypadku zakończenia postępowania warto skorzystać z prawa do wypowiedzenia się. Strona ma prawo przejrzeć akta zgromadzone w swojej sprawie i następnie złożyć np. pismo podsumowujące (jest to prawo strony a nie obowiązek). Niekiedy sama analiza akt zebranych w sprawie pozwoli ocenić czy rozstrzygnięcie organu będzie dla strony pozytywne i wówczas, w przypadku, gdyby były jeszcze jakieś wątpliwości organu, na tym etapie jest możliwość ich wyjaśnienia.

Pamiętajmy, że nie zawsze urzędy wydają postanowienia o wszczęciu i zakończeniu postępowania, dlatego dobrą praktyką jest bieżące monitorowanie przez przedsiębiorcę toczącego się w jego sprawie postępowania, by jeszcze na etapie przed wydaniem decyzji móc wyjaśnić wszystkie wątpliwości. Jest to prostsze niż następnie zmiana wydanej już decyzji czy wręcz konieczność jej zaskarżenia.

Zawsze natomiast warto skonsultować kwestię zawieszenia w indywidualnym przypadku z urzędem rozpatrującym wniosek.

W kontekście natomiast wniosków dostosowujących decyzje odpadowe do znowelizowanych przepisów, mając na uwadze wytyczne Ministra Klimatu, rekomendujemy jednak skorzystanie w pierwszej kolejności z wniosków o przedłużenie terminu na załatwienie sprawy. Pamiętajmy, że również w interesie przedsiębiorców jest jak najszybsze uzyskanie zaktualizowanej decyzji, ponieważ może to mieć wpływ na kontakty z kontrahentami i możliwości zawierania transakcji.

Anna Piotrowska
Radca prawny, SSW Pragmatic Solutions
anna.piotrowska@ssw.solutions

* * *

Przedstawiona opinia prawna ma charakter informacyjny i generalny, i nie stanowi porady prawnej w konkretnej sprawie.